

Рабочая программа

Дисциплина Основы бухгалтерского учета

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы бухгалтерского учета

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке, а также при разработке программ дополнительного профессионального образования в сфере экономической деятельности.

1.2. Место дисциплины в структуре программы:

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (в торговле).

Данная учебная дисциплина обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (в торговле). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины-требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте; - анализировать задачу или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; определить необходимые ресурсы; - реализовать составленный план 	<ul style="list-style-type: none"> - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ПК 1.2	<ul style="list-style-type: none"> - понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;

	<ul style="list-style-type: none"> - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации 	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.
--	--	---

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка	108 часа включая:
обязательная аудиторная нагрузка	96 часа;
промежуточная аттестация	6 часов;
консультации	2 часа;
самостоятельная работа	4 часа.

1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины (заочное обучение):

Максимальная учебная нагрузка	108 часа включая:
обязательная аудиторная нагрузка	16 часов;
самостоятельная работа	92 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	96
Промежуточная аттестация	6
Консультации	2
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное обучение)

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	16
Самостоятельная работа обучающихся всего	92
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Раздел 1.Общая характеристика бухгалтерского учета		4	
Тема 1.1. Сущность и значение бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	4	ОК 01
	1.Роль бухгалтерского учета и его место в системе управления экономикой организации. Хозяйственный учет, его сущность, значение, виды. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете.		
Раздел 2. Предмет и метод бухгалтерского учета		12	ОК 01
Тема 2.1. Предмет и метод бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	4	
	1. Предмет и метод бухгалтерского учета, элементы метода бухгалтерского учета 2. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению		
	Практические занятия	8	
	1.Классификация хозяйственных средств по составу и размещению 2.Классификация хозяйственных средств по источникам формирования и целевому назначению.		
Раздел 3. Бухгалтерский баланс, бухгалтерские счета и двойная запись		32	
Тема 3.1. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ПК 1.2
	1.Понятие о счетах бухгалтерского учета, их классификация. План счетов бухгалтерского учета, принципы его построения. Строение активных, пассивных, активно-пассивных счетов. Двойная запись, ее сущность и значение, корреспонденция счетов. 2. Синтетические и аналитические счета, их взаимосвязь. Оборотные ведомости, их виды. Шахматная оборотная ведомость.		
	Практические занятия	12	

	<p>1. Открытие синтетических и аналитических счетов. Составление корреспонденции счетов по хозяйственным операциям</p> <p>2. Запись хозяйственных операций на счета бухгалтерского учета. Подсчет оборотов и остатков по синтетическим и аналитическим счетам</p> <p>3. Составление оборотных ведомостей по синтетическим и аналитическим счетам.</p> <p>Составление шахматной оборотной ведомости</p>		
Тема 3.2. Бухгалтерский баланс и его виды.	Содержание учебного материала	4	ОК 01
	1. Понятие бухгалтерского баланса, его структура и содержание. Виды бухгалтерского баланса		
	2. Четыре типа балансовых изменений и их влияние на валюту баланса.		
	Практические занятия	12	
	1. Составление бухгалтерского баланса		
	2. Отражение в балансе изменений под влиянием хозяйственных операций		
Раздел 4. Принципы учета основных хозяйственных процессов		42	
Тема 4.1. Учет процесса снабжения	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ПК 1.2
	1. Оценка объектов бухгалтерского учета. Понятие транспортно-заготовительных расходов. Отражение на счетах учета процесса снабжения.		
	Практические занятия	10	
	1. Отражение на счетах учета процесса заготовления		
	2. Расчет фактической себестоимости приобретенных ценностей.		
Тема 4.2. Учет процесса производства	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ПК 1.2
	1. Схема учета и методика распределения накладных расходов. Понятие калькуляции. Отражение на счетах учета процесса производства.		
	Практические занятия	10	
	1. Отражение на счетах учета процесса производства		
	2. Исчисление фактической себестоимости готовой продукции.		
Тема 4.3. Учет процесса продаж	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ПК 1.2
	1. Отражение на счетах процесса продажи. Порядок определения и списания финансового результата от продажи.		
	Практические занятия	10	
	1. Отражение на счетах учета процесса продажи.		
	2. Определение и списание финансового результата от продажи.		
Раздел 5. Документация, регистры и формы бухгалтерского учета		6	

Тема 5.1. Документация, как элемент метода бухгалтерского учета	Содержание учебного материала Значение бухгалтерских документов. Реквизиты документов. Требования, предъявляемые к заполнению документов.	2	ОК 01
	Практическая работа Составление бухгалтерских документов, их проверка и обработка.	2	
Тема 5.2. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета.	Содержание учебного материала. Понятие учетных регистров, их классификация. Формы бухгалтерского учета	2	ОК 01
ВСЕГО:		96	

2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА (ЗАОЧНОЕ ОБУЧЕНИЕ)

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) 2	Объем часов 3	Коды компетенций 4
Раздел 1.Общая характеристика бухгалтерского учета		2	
Тема 1.1. Сущность и значение бухгалтерского учета	Самостоятельная работа	2	ОК 01
	1.Роль бухгалтерского учета и его место в системе управления экономикой организации. Хозяйственный учет, его сущность, значение, виды. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете.		
Раздел 2. Предмет и метод бухгалтерского учета		2	
Тема 2.1. Предмет и метод бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	2	ОК 01
	1 Классификация хозяйственных средств по составу и размещению. 2. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению		
Раздел 3. Бухгалтерский баланс, бухгалтерские счета и двойная запись		54	
Тема 3.1. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ПК 1.2
	1.Понятие о счетах бухгалтерского учета, их классификация. План счетов бухгалтерского учета, принципы его построения. Строение активных, пассивных, активно-пассивных счетов. Двойная запись, ее сущность и значение, корреспонденция счетов. 2. Синтетические и аналитические счета, их взаимосвязь. Оборотные ведомости, их виды. Шахматная оборотная ведомость.		
	Самостоятельная работа	28	
	Открытие синтетических и аналитических счетов. Составление корреспонденции счетов по хозяйственным операциям. Запись хозяйственных операций на счета бухгалтерского учета. Подсчет оборотов и остатков по синтетическим и аналитическим счетам Составление оборотных ведомостей по синтетическим и аналитическим счетам. Составление шахматной оборотной ведомости		
Тема 3.2. Бухгалтерский баланс и его виды.	Содержание учебного материала	4	ОК 01
	Понятие бухгалтерского баланса, его структура и содержание. Виды бухгалтерского баланса Четыре типа балансовых изменений и их влияние на валюту баланса.		

	Самостоятельная работа Решение задач: Составление бухгалтерского баланса. Отражение в балансе изменений под влиянием хозяйственных операций	20	
Раздел 4. Принципы учета основных хозяйственных процессов		30	
Тема 4.1. Учет процесса снабжения	Самостоятельная работа Оценка объектов бухгалтерского учета. Понятие транспортно-заготовительных расходов. Отражение на счетах учета процесса снабжения. Решение задач: отражение на счетах учета процесса заготовления Расчет фактической себестоимости приобретенных ценностей	10	ОК 01 ПК 1.2
	Самостоятельная работа Схема учета и методика распределения накладных расходов. Понятие калькуляции. Отражение на счетах учета процесса производства. Решение задач: отражение на счетах учета процесса производства Исчисление фактической себестоимости готовой продукции	10	ОК 01 ПК 1.2
Тема 4.2. Учет процесса производства	Самостоятельная работа 1. Отражение на счетах процесса продажи. Порядок определения и списания финансового результата от продажи. Решение задач: отражение на счетах учета процесса продажи. Определение и списание финансового результата от продажи	10	ОК 01 ПК 1.2
	Самостоятельная работа 1. Отражение на счетах процесса продажи. Порядок определения и списания финансового результата от продажи. Решение задач: отражение на счетах учета процесса продажи. Определение и списание финансового результата от продажи	10	ОК 01 ПК 1.2
Тема 4.3. Учет процесса продаж		10	ОК 01 ПК 1.2
Раздел 5. Документация, регистры и формы бухгалтерского учета		20	
Тема 5.1. Документация, как элемент метода бухгалтерского учета	Содержание учебного материала Значение бухгалтерских документов. Реквизиты документов. Требования, предъявляемые к заполнению документов.	2	ОК 01
	Самостоятельная работа. Составление и оформление бухгалтерских документов, их проверка и обработка. Понятие документооборота. Порядок и сроки хранения бухгалтерских документов	10	
Тема 5.2. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	Самостоятельная работа. Понятие учетных регистров, их классификация. Формы бухгалтерского учета	8	ОК 01
ВСЕГО:		108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины обеспечена наличием учебного кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочие столы и стулья для обучающихся;
- рабочий стол и стул для преподавателя;
- доска классная магнитно-маркерная;
- программное обеспечение (MS Office, локальная компьютерная сеть, Интернет);

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением (справочно-правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант», бухгалтерская программа «1С: Бухгалтерия»);
- мультимедийный проектор;
- ноутбук.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Учебно-методическая документация:

1. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине.
2. Сборник ФОС по разделам дисциплины.

Федеральные законы и нормативные акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации
2. Налоговый кодекс Российской Федерации
3. Закон РФ от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
4. Новый план счетов бухгалтерского учета: приказ Минфина России от 31. 10. 2000г. № 94н: план счетов бух учета фин.-хоз. деятельности организаций: инструкция по применению Плана счетов бух. учета фин.-хоз. деятельности организаций. - М.: Проспект, 2012.- 128с.
5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ (в ред. от 11.04.2018г.)

Основные источники:

1. Бухгалтерский учет: практикум для СПО/ Н.В. Макарова. — Саратов: Профобразование, 2021. —141с.
2. Бухгалтерский учет: учебное пособие для СПО/ З.С. Туякова, Е.В. Саталкина, Л.А. Свиридова, Т.В. Черемушникова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 274 с.
3. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие для СПО/ Ю. В. Прокопьева. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 268 с.
4. Бухгалтерский учет: учебное пособие / Е.А. Гутковская. — Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 48 с.

Дополнительные источники:

1. Бухгалтерский учет: учебно-методическое пособие для практических занятий / И. Г. Матвеева, Д. А. Аристова, Т. М. Гаврилюк. — Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 67 с.
2. Задания для практических работ для студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)/ О. В. Филатова, М. Я. Логинова, Н. Н. Колесникова [и др.]. — Челябинск: Челябинский институт развития профессионального образования, 2021. — 148 с.

Интернет-ресурсы:

1. [http:// audit-it.ru](http://audit-it.ru) - нормативные материалы по аудиту, комментарии, консультации специалистов в области аудита, бухгалтерского учета, налогообложения
2. [www. buh.ru](http://www.buh.ru) - новости и изменения в области бухгалтерского учета
3. www.consultant.ru - Справочно-правовая система
4. www.garant.ru - Справочно-правовая система
5. www.buhgalt.ru – издательство журнала «Бухгалтерский учет»;
6. <http://market-pages.ru/> – Информационный бизнес-портал (Анализ, оценка, аудит)
7. www.ipbr.ru – Институт профессиональных бухгалтеров России

3.3. Перечень занятий, проводимых в активных и интерактивных формах

Общее количество аудиторных часов – **64 часов**

Занятия в активных и интерактивных формах – **14 часов**

Тема занятия	часы	Форма проведения
1. Предмет и метод бухгалтерского учета	2	Работа в малых группах (технология сотрудничества)
2. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	2	Лекция с проблемным изложением
3. Бухгалтерский баланс и его виды	2	Работа в малых группах (технология сотрудничества)
4. Учет процесса снабжения	2	Работа в малых группах (технология сотрудничества)
5. Учет процесса производства	2	Работа в малых группах (технология сотрудничества)
6. Учет процесса продаж	2	Лекция с проблемным изложением
7. Документация, как элемент метода бухгалтерского учета	2	Работа в малых группах (технология сотрудничества)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код компет енции	Умения и знания	Основные показатели оценки результата	Методы оценки
Умения:			
ОК 01	У1 распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте; У2 анализировать задачу или проблему и выделять её составные части; У3 определять этапы решения задачи; У4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У5 составить план действия; определить необходимые ресурсы; У6 реализовать составленный план	Владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Эффективное выявление и поиск информации. Составление оптимального плана действий. Анализ необходимых для выполнения задания, ресурсов. Осуществление исследовательской деятельности, приводящей к оптимальному результату.	Контрольная работа, контрольный тест, промежуточная аттестация в форме устного экзамена, экспертное наблюдение.
ПК 1.2	У1 понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; У2 обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; У3 конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Понимание и анализ плана счетов Согласование и обоснование с руководителем организации рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Контрольная работа, контрольный тест, промежуточная аттестация в форме устного экзамена, экспертное наблюдение.
Знания:			
ОК 01	З1 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; З2 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; З3 методы работы в профессиональной и	Распознавание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях. Определение методов работы в профессиональной и смежных сферах. Выбор и определение оптимальной структуры плана для решения задач. Понимание порядка оценки результатов решения задач	Контрольная работа, контрольный тест, промежуточная аттестация в форме устного экзамена.

	смежных сферах; 34 структуру плана для решения задач; 35 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	профессиональной деятельности	
ПК 1.2	31 сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; 32 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; 33 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; 34 принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; 35 классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.	Понимание сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; Применение плана счетов и инструкции к нему в финансово-хозяйственной деятельности организации; Представление цели и принципов разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; Изложение классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;	Контрольная работа, контрольный тест, промежуточная аттестация в форме устного экзамена.